

Haute École Francisco Ferrer Catégorie économique

Bachelier Gestion des transports et Logistique d'entreprise

CALENDRIER ET PLAN DE SUIVI - FEVRIER 2015

Commentaire général

Introduction

Dans le cadre de l'évaluation de la qualité, nous nous sommes inscrits dans une démarche d'analyse réflexive sur nos pratiques, et ce dans le but de doter l'établissement d'un processus d'évaluation régulière et participative visant à améliorer la qualité des enseignements qui y sont dispensés

Notre plan d'action s'articulera autour de 4 axes fondamentaux :

- Axe 1 | Programme : contenus, méthodes, cohérence et évaluations ;
- Axe 2 | Relations extérieures et synergies avec le monde professionnel ;
- Axe 3 | Activités connexes de renforcement et de soutien au programme des études ;
- Axe 4 | Ancrage et renforcement de la démarche qualité.

En nous basant sur notre rapport d'autoévaluation (RAE), les recommandations des experts issus de l'analyse transversale (AT) et le rapport final de synthèse (RFS), nous avons construit le plan suivant, visant à produire des effets significatifs à un horizon de cinq ans.

Les points essentiels d'amélioration portent sur :

- le renforcement de la cohérence des programmes par la titularisation d'un coordinateur-intégrateur responsable;
- l'implémentation de **l'approche par les compétences** induite par la mise en œuvre du décret « Paysage » ;
- le développement progressif de la transdisciplinarité et de l'interdisciplinarité
- l'intensification des relations avec les acteurs internes et externes liés à la formation ;
- la collecte, le traitement et la communication de l'information;
- pérennisation de la démarche qualité comme outil de développement et de progrès

Ce programme est ambitieux ; il requerra une implication forte des équipes pédagogiques ainsi que de toutes les parties prenantes.

AXE 1 | PROGRAMME : CONTENUS, MÉTHODES, COHÉRENCE ET ÉVALUATIONS

Le comité encourage les hautes écoles à mettre en place des stratégies pour être plus attractives, en organisant par exemple, sur une base régulière, des conférences avec des personnalités extérieures reconnues dans le domaine du transport ou de la logistique. (AT-R.20-	Marshall pour fédérer le secteur, peut-être en élargissant les compétences du pôle Logistics in Wallonia et en identifiant les interlocuteurs adéquats en Région Bruxelles Capitale. (AT-R.1-p.14)	Le comité suggère aux parties prenantes de profiter de la dynamique	Recommandations / Forces
Organiser des conférences, séminaires, colloques (seul ou en collaboration avec les écoles partenaires) Demander la participation d'entreprises de logistique au Job Day annuel - Minimum 2 entreprises spécifiques	logistique Histr, la reperino, i loci.	Entretenir les contacts avec, e.a.,Logistics in Wallonia, le Centre de compétence du Forem à Houdeng, le Centre de référence Transport et	Description des actions
		* * *	Degré de priorit é
		Direction Coordinat	Responsa ble(s)
	e) -	En cours (échéance : relation	Degré de réalisation / Échéance(s
Minimum 2 événements annuels Minimum 2 entreprises du secteur au Job Day	Renforcement de l'adéquation du cursus (validation par CPQ) Confirmation du choix des étudiants et augmentation de la motivation (par le biais d'enquête)	Collaboration avec les milieux professionnels (2 contacts annuels minimum)	Résultats attendus
		Néant	Conditions de réalisation
		1 110 4	

de fond sur les			_	nsversales				Le comité considère qu'il								ursus.	mérite une attention		La dimension «	p.29)
logistique et de la pertinence du programme → Organisation de 2 réunions annuelles de	l'acquisition des compétences requises en	Configurer les UE afin de s'assurer de		formation-réflexion	→ Organisation de 2 séminaires annuels de	plus particulière le PI)	l'équipe pédagogique (sensibiliser de manière	Faire intégrer l'approche par compétences par					des programmes en la matière	Veiller aux contenus des cours et à l'évolution		Maintenir les enseignements dans ce domaine	Adiable " dalla le collada	dirable whane la circuis	Renforcer le concept de « développement	
							**											*		
	que	pédagogi	Equipe		eur	Coordinat		Direction				que	pédagogi	Equipe		eur	Coordinat		Direction	
	AA 17-18	Échéance :			continu	Travail		En cours	légales)	obligations	a 3 ans (ct.		programme	du	Adaptation		en cours	des cours :	Contenus	
Au-delà de l'évaluation			étrangères)	communication en langues	réflexion, communication,	par les étudiants (recherche,	competences transversales	Développement des									secteur	aux évolutions et réalités du	Adéquation du programme	
	secteur	représentatives du	organisations	collaboration des	Soutien et		IEBai	Respect au caare								GHS, ARES)	procédures (GHM,	la legislation et des	Dans le respect de	

Le comité considère que le référentiel de	/ AT-R ;15-p.26)	long terme. (RFS-p.4 et 12	cohérence des cursus sur le	assurer une coordination	incontournable pour	clairement défini est un	responsabilités est	périmètre de	fait du secteur et dont le	section bien identifié, au	d'un coordinateur de	considère que la présence	De même, le comité	K13-p.20)	les cours. (RFS-p.10 / AT-	rapidement intégré dans	systématiquement et	devrait être plus	L'abord de la pratique	p.11 / AT-R.9-p.11)	sortie ses études. (RFS-	meilleurs niveaux à la	horaire, d'atteindre de	avec la même enveloppe	permettre aux étudiants,	langues étrangères devrait	l'enseignement des	méthodes pédagogiques
Interpeller l'ARES pour demander l'autorisation de réviser le référentiel de										des TFE	→ révision des grilles d'évaluation des stages et		→ désignation d'un coordinateur de section			l'acquisition des compétences transversale -	possible) comme outil de mesure de	promouvoir l'épreuve intégrée (autant que	→ revoir les modes d'évaluation des UE et	plus de cohérence du programme.	coordination de l'équipe pédagogique et pour	l'échange des informations pour plus de	→ revoir la rédaction des fiches UE et organiser		mix cours de langue et cours de matière)	configuration des UE et du contenu des UE (ex.	→ revoir l'architecture du programme, la	Promouvoir l'inter et la transdisciplinarité
*																												
Directeur																												
À 2 ans													AA 15-16	Échéance :														
Meilleure adéquation entre le référentiel de										neerlandals.	abstract ell aligials et ell	Le le collicellala all	TEE continuers up	Coordinateur désigné													compétences transversales	« matières », évaluation étendue à l'acquisition des
Accord des HE partenaires																												

			Section			aux maitres de stage et aux membres du jury.
prescrits légaux relatifs à l'évaluation	consignes, Stage et TFE Nouvelles grilles d'évaluation, Stage et TFE	AA 15-16	Maîtres de stage école Coordinat	*	Redéfinir les critères d'évaluation des stages et des TFE. Rédiger un document détaillant les directives spécifiques au TFE dans la logistique.	Les critères qui permettent d'évaluer les étudiants à la fin de leur stage doivent être clairement définis et communiqués, y compris
	professionnelle		ConsCat			une bonne chose. (AT-R.11-p.25)
organes compétents	Meilleur ancrage des matières au regard d'une certaine expérience	AA 16-17	Directeur Coordinat eur	*	Analyser la faisabilité de l'organisation d'un stage d'intégration	La généralisation d'un court stage d'observation en seconde année serait
	informations necessaires a la qualité et à la cohérence du programme		informati que HEFF		toutes les ressources : fiches UE, supports, etc.)	coordonner les contenus de cours donnés par ces intervenants et ceux délivrés par les enseignants des hautes écoles. (RFS-p.7 / AT-R.8-p.73)
	des professeurs invités Mise à disposition des	AA 15-16	Service		Veiller à la mise à jour et à la mise à disposition des fiches UE Créer d'un intranet (mise à disposition de	place, de manière structurelle, des mécanismes qui
	Meilleure coordination de l'équipe pédagogique Intégration et implication	AA 15-16	Coordinat eur	* * *	Désignation d'un coordinateur de section → Organisation de 2 réunions annuelles de coordination au minimum	Les intervenants extérieurs n'étant que peu présents dans l'enceinte des écoles,
Autorisation de l'ARES	compétences et les profils requis par le marché de l'emploi				compétences – en concertation avec les 4 autres HE organisant la formation Revoir le référentiel en concertation avec les représentants du secteur	compétences devrait être retravaillé avec des représentants du secteur. (RFS-p.9 / AT-R.6-p.22)

AXE 2 | RELATIONS EXTÉRIEURES ET SYNERGIES AVEC LE MONDE PROFESSIONNEL

attractivité, de bien le positionner dans l'ensemble des offres de formation existantes et de faciliter l'insertion professionnelle ciblée des jeunes diplômés. (AT-R.3-p.15)	rsus rt de						
logistique ».	deligillidigit, w management ac ia	Fédérer les quatre HE et les représentants professionnels. Faire du lobbying. Proposer la		Description des actions			
		* * *	Degré de priorit é				
		Direction		Responsa ble(s)			
ARES))	En cours (dossier traité par		Degré de réalisation / Échéance(s			
Augmentation des inscriptions		Amélioration de la visibilite et de l'attractivité de la formation					
	The second secon	légales (ARES)	2	Conditions de réalisation			

AXE 3 | ACTIVITÉS CONNEXES DE RENFORCEMENT ET DE SOUTIEN AU PROGRAMME DES ÉTUDES

mobilité étudiante et du corps enseignants. (RFS-p. 8)	sur le calendrier de la	mobilité internationale dans le cadre du stage et	l'élargissement de la	Dourcuivre la réflevion sur			(RFS-p.6 / AT-R.23-p.31)	mettre en place et de faire	Le comité considère qu'il	AT-R.21-p.30)	dillelision litternationale	assurer la veille du secteur et à améliorer la	Les bibliothèques devraient contribuer à	Recommandations / Forces	
opportunités	Informer les étudiants des différentes	étudiante (Erasmus, cours, stages)	institutionnels pour promouvoir la mobilité	Multiplier le nombre de contacts		biais de courriers électroniques	Pérenniser le contact avec les diplômés par le	étudiants et professeurs	Exploiter la séance de remise des diplômes et	de s'abonner en ligne	ou deux revues auxquelles il serait intéressant	Demander aux professeurs de logistique une	Informer les enseignants sur l'opportunité de faire acheter des ouvrages de référence par la	Description des actions	
			*						* *				*	de priorit é	Degré
	BRI	Erasmus	eur	Coordinat		UDEC	Président	Secrétaria t	Coordinat			Bibliothéc aire	Enseignan ts	Responsa ble(s)	
		AA 15-16		En cours		AA 14-15			En cours				En cours	réalisation / Échéance(s)	Degré de
	Erasmus	Un nouveau partenaire	annuelle sur la mobilité	1 séance d'information	diplômés	Création d'un formulaire d'enquête à destination des	diplômes	Organisation de la séance annuelle de la remise des	Organisation du Job Day annuel			S'abonner à 3 revues spécialisées	Achat d' une quinzaine d'ouvrages par an	Résultats attendus	
		potentiera	partenaires	Accords de			Cooremans)	Diplômés économiques	Collaboration avec I'UDEC (Union des					Conditions de réalisation	

AXE 4 | ANCRAGE ET RENFORCEMENT DE LA DÉMARCHE QUALITÉ

	charge de travail et inciter les enseignants à s'inscrire dans une logique de formation continue pour rester en phase avec les tendances du secteur.	Les coordinateurs de section doivent veiller à	serait intéressant en la matière de capitaliser sur la démarche qualité pour réfléchir à une meilleure articulation des cours. (RFS-p.5 / AT-R.14-p.26)	Le comité considère qu'il importe d'être plus strict	Recommandations / Forces
	Relever les formations existantes en indiquant à qui elles sont destinées	Susciter l'intérêt pour la formation continue et faciliter l'accès à cette (in)formation	spécifiques	Instaurer un comité permanent qualité (CPQ) Développer des supports de communications	Description des actions
		* *		* *	Degré de priorit é
ColDir	Responsa ble formation continue HEFF	Coordinat	CEI	Coordinat eur de section	Responsa ble(s)
	AA 15-16	En cours Échéance :		AA 14-15	Degré de réalisation / Échéance(s
enseignants (cours et activités périphériques)	Accès aux formations données par le Forem et Technofutur. Création d'un instrument de mesure de la charge des	Au moins 3 enseignants auront suivi une formation en logistique AA 15-16	Création d'une valve « Qualité » 1 séance d'information de suivi du plan de suivi biannuelle	2 réunions annuelles du CPQ (CEI)	Résultats attendus
Syndicales	Accord du Forem et de Techofutur Accord des organisations	du PO			Conditions de réalisation

Directrice-Présidente f.f. **Dominique DAEMS**

Directeur de catégorie Renaud LORIDAN

Martine BOSSUYT Martine BOSSUYT HEFF K. WLONBO

Coordonnatrice qualité